

ПРИНЯТО
решением педсовета.
протокол № ..1.. от 31.08.2022

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий бюджетного дошкольного
образовательного учреждения города Омска
"Детский сад № 25"

О.В.Отрадных
приказ № 55-ОД от 31.08.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

о службе психолого-педагогического сопровождения бюджетного
дошкольного образовательного учреждения города Омска
"Детский сад № 25"

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основу деятельности службы комплексного психолого-педагогического сопровождения воспитанников, (далее – Служба ППС-сопровождения), бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска "Детский сад № 25", (далее – образовательное учреждение).

1.2. В своей деятельности Служба ППС-сопровождения руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Декларацией ООН о правах инвалидов, Конвенцией о борьбе с дискриминацией в области образования, Всемирной Декларацией об обеспечении выживания, защиты и развития детей, Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития", иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Омской области, настоящим Положением, Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Служба ППС-сопровождения создается в целях психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ ДО, развитии и социальной адаптации, в том числе воспитанникам и их семьям, попавшим в трудные жизненные условия.

1.4. Психолого-педагогическая помощь включает в себя:

- 1) психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- 2) коррекционно-развивающие занятия с воспитанниками;
- 3) помощь воспитанникам в социальной адаптации.

1.5. Деятельность Службы ППС-сопровождения позволяет:

– реализовать особый вид помощи ребенку в обеспечении эффективного развития, социализации, защиты прав детей в условиях дошкольного образования;

– оказывать содействие в разработке и реализации программ развития дошкольного образовательного учреждения с учетом создания более благоприятных условий для развития и воспитания детей;

– создавать комплексные профилактические и коррекционные программы, направленные на преодоление психолого-педагогических проблем воспитанников.

1.6. Основными принципами работы Службы ППС-сопровождения являются:

– приоритет интересов детей;

– непрерывность и комплексный подход в организации сопровождения;

– рекомендательный характер оказания помощи и услуг.

2. Цели и задачи Службы сопровождения

2.1. Цель деятельности Службы ППС-сопровождения в ДОУ заключается в организации ППС-сопровождения образовательного процесса путем реализации комплекса диагностических, коррекционных, просветительских мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации детей.

2.2. Задачи Службы ППС-сопровождения:

– защита прав и интересов личности детей, обеспечение безопасных условий их психического и физического развития, поддержка и содействие в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем;

– квалифицированная комплексная диагностика возможностей и особенностей развития детей с целью как можно более раннего выявления воспитанников, требующих особого внимания специалистов для предупреждения возникновения проблем обучения и развития;

– содействие у воспитанников в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: реализация программ преодоления трудностей в обучении, нарушений эмоционально-волевой сферы, проблем взаимоотношений со сверстниками, воспитателями, родителями; участие специалистов Службы ППС-сопровождения в разработке образовательных программ, адекватных возможностям и способностям воспитанникам;

– развитие психолого-педагогической компетентности всех участников образовательных отношений - педагогов, родителей;

– содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между всеми субъектами образовательных отношений, содействие педагогическому коллективу в оптимизации социально-психологического климата дошкольного образовательного учреждения;

– психолого-педагогическая помощь родителям (законным представителям), педагогам и воспитателям, требующих особого внимания специалистов;

– консультативно-просветительская работа среди педагогов, родителей;

– профилактическая работа и пропаганда здорового образа жизни среди воспитанников, педагогов, родителей.

3. Организация деятельности Службы ППС-сопровождения

3.1. Психолого-педагогическая помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

3.2. Состав специалистов Службы ППС-сопровождения определяется целями и задачами дошкольного образовательного учреждения.

3.3. Руководство Службой ППС-сопровождения осуществляет методист или старший воспитатель дошкольного образовательного учреждения, назначаемый приказом руководителя дошкольного образовательного учреждения.

3.4. Руководитель Службы ППС-сопровождения ДОУ осуществляет организацию перспективного и текущего планирования деятельности Службы сопровождения; обеспечивает выполнение требований нормативно-правовых актов к содержанию и результатам комплексного сопровождения участников образовательных отношений; осуществляет комплексное непрерывное сопровождение детей.

3.5. Специалистами Службы сопровождения являются: педагог-психолог и др.

3.5.1. Педагог-психолог Службы ППС-сопровождения ДОУ осуществляет диагностику уровня психического развития детей, его эмоционально – личностных особенностей, отклонений в поведении, характера семейных отношений; разрабатывает и осуществляет программу коррекционно – развивающих занятий; при необходимости направляет родителей на консультацию к другим специалистам; занимается вопросами консультирования, психологической профилактики и психологического просвещения учащихся, родителей и педагогов; осуществляет психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей.

3.6. К деятельности Службы ППС-сопровождения могут привлекаться воспитатели, родители (законные представители) воспитанников.

3.7. Специалисты Службы ППС-сопровождения осуществляют деятельность в соответствии с должностными инструкциями, а также в соответствии с основными принципами, перечисленными в п.1.5. данного Положения.

3.8. Органом, координирующим работу всех звеньев сопровождения, является ППк, действующий на основании Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательного учреждения.

3.9. Председатель дошкольной ППк является связующим звеном между администрацией ДОУ и Службой ППС-сопровождения, осуществляет:

– координирующую и организационную помощь по вопросам ППС-сопровождения;

– осуществляет взаимодействие с социальными партнерами;

– координирует работу специалистов Службы ППС-сопровождения по выполнению годового, текущего плана деятельности, коррекционно-развивающих программ;

– организует работу по созданию и обеспечению условий для оказания комплексной помощи участникам образовательного процесса;

– осуществляет контроль за качеством и эффективностью оказываемой участникам образовательных отношений психолого-педагогической помощи.

3.10 Служба ППС-сопровождения осуществляет свою деятельность в тесном контакте с учреждениями и организациями образования, социальной защиты семьи и детства, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел, общественными организациями, оказывающими помощь образовательным учреждениям в воспитании и развитии обучающихся.

3.11. Специализированная помощь участникам образовательных отношений, а также содействие в профессиональной деятельности педагога-психолога и других специалистов ППС-сопровождения оказывается учреждениями, предназначенными для углубленной специализированной помощи воспитанникам, имеющим проблемы в обучении, развитии и воспитании.

4. Основные направления деятельности Службы ППС-сопровождения

4.1 Основные направления деятельности Службы ППС-сопровождения:

– психопедагогическая диагностика - проведение исследований психологического климата образовательного учреждения; определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, а также выявление причин трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации; выявление реальной и потенциальной групп социального риска;

– психокоррекционная работа – совместная деятельность педагога-психолога и педагогов по разработке психокоррекционных программ воспитания; организация и проведение психолого-психологических тренингов, ролевых игр, групповых дискуссий среди дошкольников, родителей, педагогического коллектива.

– психолого-педагогическое просвещение участников образовательных отношений с целью создания условий для полноценного личностного развития и самоопределения воспитанников на каждом возрастном этапе, а также для своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта;

– психологическое и педагогическое консультирование участников образовательных отношений по различным психолого-педагогическим проблемам, вопросам самоопределения, личностного роста, взаимоотношений; помощь воспитателям и родителям (законным представителям) в преодолении трудной жизненной ситуации; консультирование педагогов, других работников образовательного

учреждения, органов опеки и попечительства, Управления внутренних дел и др. по вопросам воспитания и обучения несовершеннолетних;

- педагогическая и психологическая профилактика возможных неблагоприятных в детской среде в условиях образовательного процесса; разработка рекомендаций педагогам и родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития; пропаганда здорового образа жизни;

- организационно-методическая деятельность - анализ и обобщение результатов сопровождения, разработка рекомендаций по его совершенствованию, обработка материалов научных исследований; участие в методических объединениях, семинарах-практикумах, конференциях по проблемам воспитания и социализации;

- выявление и поддержка воспитанников, нуждающихся в социальной защите, опеке и попечительстве с целью защиты законных прав и интересов несовершеннолетних, в т.ч. приоритетного права ребенка на жизнь и воспитание в семье; решение о сопровождении ребенка и его семьи принимается всеми специалистами службы (совместно) на психолого-педагогическом консилиуме.

4.2. Для наиболее эффективного использования ресурсов помощи дошкольникам педагоги и специалисты ДОУ:

- осуществляют консультирование родителей по проблемам воспитания, обучения и развития детей;

- организуют информационную поддержку родителям дошкольников;

- выступают на родительских собраниях;

- координируют сотрудничество педагогов и родителей в рамках реализации индивидуально и системно ориентированных программ сопровождения.

5. Примерная документация Службы ППС-сопровождения

5.1 Единая примерная документация для всех специалистов Службы ППС-сопровождения:

- Перспективный план работы Службы ППС-сопровождения, утвержденный руководителем ДОУ;

- Графики работы специалистов, утвержденные руководителем ДОУ;

- Циклограмма тематических групповых консультаций и консультаций для отдельных категорий родителей;

- Карты психолого-педагогического сопровождения дошкольников, нуждающихся в комплексном сопровождении, в том числе детей с ОВЗ и с инвалидностью;

- Документы психолого-педагогического консилиума;

- Список детей, нуждающихся в сопровождении;

- Заключение по результатам проведенного психодиагностического исследования;

- Журнал учета форм работы по направлениям деятельности;

- Программы коррекционно-развивающей работы или тематические планы, утвержденные руководителем ДООУ;
- Анализы работы специалистов за текущий год;
- Должностные инструкции, которые находятся у специалистов и руководителя Службы ППС-сопровождения;
- другие.

6. Ответственность специалистов Службы ППС-сопровождения

6.1. В установленном законодательством РФ порядке специалисты Службы ППС- сопровождения несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка учреждения, законных распоряжений куратора Службы сопровождения и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей;
- жизнь и здоровье дошкольников во время проведения коррекционных занятий;
- соблюдение прав и свобод личности воспитанников;
- конфиденциальность полученных при обследовании материалов;
- ведение документации и ее сохранность;
- соблюдение трудовой дисциплины, правил производственной санитарии и противопожарной безопасности.